

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto  
**AZIENDA ULSS N. 8 BERICA**  
Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



## DELIBERAZIONE

n. 2251

del 10-12-2021

## O G G E T T O

Approvazione lavori Collegio Tecnico per la valutazione alla scadenza dell'incarico di direzione Unità Operativa Complessa "Distretto Est" e conferma dell'incarico.

Proponente: UOC Gestione Risorse Umane  
Anno Proposta: 2021  
Numero Proposta: 2441

“Il Direttore della UOC “Gestione Risorse Umane” riferisce:

Dato atto che in data 31/8/2021 è scaduto l’incarico quinquennale di direzione di Unità Operativa Complessa conferito alla dott.ssa Chiara Francesca Marangon.

Richiamato il Regolamento Aziendale sulla Valutazione del personale dirigente dell’Area Sanità, approvato con deliberazione del Direttore Generale n.1131/2020 nel quale sono indicati i criteri generali che informano la valutazione professionale del personale dirigente dell’Area Sanità nonché la composizione e funzionamento del Collegio Tecnico.

Dato atto che in data 25 novembre 2021, prot. n. 121743, con nota agli atti dello scrivente servizio, è pervenuta la valutazione professionale positiva di prima istanza da parte del Direttore dei Servizi Socio - Sanitari.

Verificato che il Collegio Tecnico si è costituito nel rispetto delle procedure previste dal sopracitato regolamento in caso di valutazione di prima istanza positiva al fine di provvedere alla verifica e alla valutazione dell’attività svolta dalla dott.ssa Chiara Francesca Marangon in relazione all’incarico ricoperto.

Ritenuto pertanto, con la presente deliberazione, di prendere atto dell’esito positivo della verifica relativa all’incarico di Direzione di Struttura Complessa “Distretto Est” attribuito alla dott.ssa Chiara Francesca Marangon a decorrere dalla relativa scadenza (31/08/2021), per la durata di cinque anni, tenuto altresì conto della proroga dello stesso come previsto dall’art. 15 comma 3 del nuovo Regolamento Aziendale sulla Valutazione del personale Dirigente dell’Area Sanità, con riassorbimento del periodo di proroga nella durata dell’incarico.

Ritenuto da ultimo di precisare che l’incarico verrà rinnovato con previsione, nel relativo contratto individuale di lavoro, di quanto disciplinato dall’art.1, comma 18 del D.L. 138/2011 convertito con legge 148/2011”.

Il medesimo Direttore ha attestato l’avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario, dei Servizi Socio - Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra,

**IL DIRETTORE GENERALE**

**DELIBERA**

1. di considerare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. di prendere atto della costituzione del Collegio Tecnico preposto alla valutazione di seconda istanza, così come previsto dalla deliberazione del Direttore Generale n. 722/2015 in caso di valutazione di prima istanza positiva;
3. di prendere atto che la dott.ssa Chiara Francesca Marangon, Direttore Unità Operativa Complessa “Distretto Est” ha superato la verifica prevista dall’art. 57 del CCNL dell’Area Sanità;
4. di confermare alla dott.ssa Chiara Francesca Marangon l’incarico di Direttore U.O.C. “Distretto Est” con decorrenza dall’1/9/2021, con riassorbimento del periodo di proroga, come previsto dall’art. 15 comma 3 del nuovo Regolamento Aziendale sulla Valutazione del personale Dirigente dell’Area Sanità, fino al raggiungimento del limite ordinamentale per il collocamento a riposo d’ufficio o della diversa data di pensionamento definita in applicazione delle disposizioni legislative vigenti o comunque per un periodo non superiore a cinque anni;
5. di incaricare la U.O.C. Gestione Risorse Umane di procedere alla predisposizione del relativo contratto individuale di lavoro e di riportare nel fascicolo personale il risultato della valutazione;
6. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all’Albo on-line dell’Azienda.

\*\*\*\*\*

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo  
(App.to dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario  
(App.to dr. Salvatore Barra)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari  
(App.to Per il dr. Giampaolo Stopazzolo – dr.ssa Chiara Francesca Marangon)

IL DIRETTORE GENERALE  
(F.to digitalmente Maria Giuseppina Bonavina)

---

Il presente atto è eseguibile dalla data di adozione.

Il presente atto è **proposto per la pubblicazione** in data 11-12-2021 all'Albo on-line dell'Azienda con le seguenti modalità:

Oggetto e contenuto

---

Copia del presente atto viene inviato in data 11-12-2021 al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 14.9.1994, n. 56).

IL RESPONSABILE PER LA GESTIONE ATTI  
DELL'UOC AFFARI GENERALI

---